

**RMA**

**RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**

**BAIRRO BOAÇAVA**



# ÍNDICE

1. Gestão de Segurança – Framework Eytan Magal
2. Eventos
3. Atividades da Consultoria
4. Recursos Humanos
5. Recursos Técnicos
6. Recursos Organizacionais
7. Auditorias e Simulações
8. SLA – *Service Level Agreement*



# GESTÃO DE SEGURANÇA - FRAMEWORK EYTAN MAGAL

## Contexto de Segurança

Diagnostico Situação Atual

- Entorno, Tipo do Empreendimento e Perfil de Usuários

## Sistema Integrado de Segurança

Identificação, Análise e Avaliação dos Recursos Humanos, Técnicos e Organizacionais

## Adequação e Operação

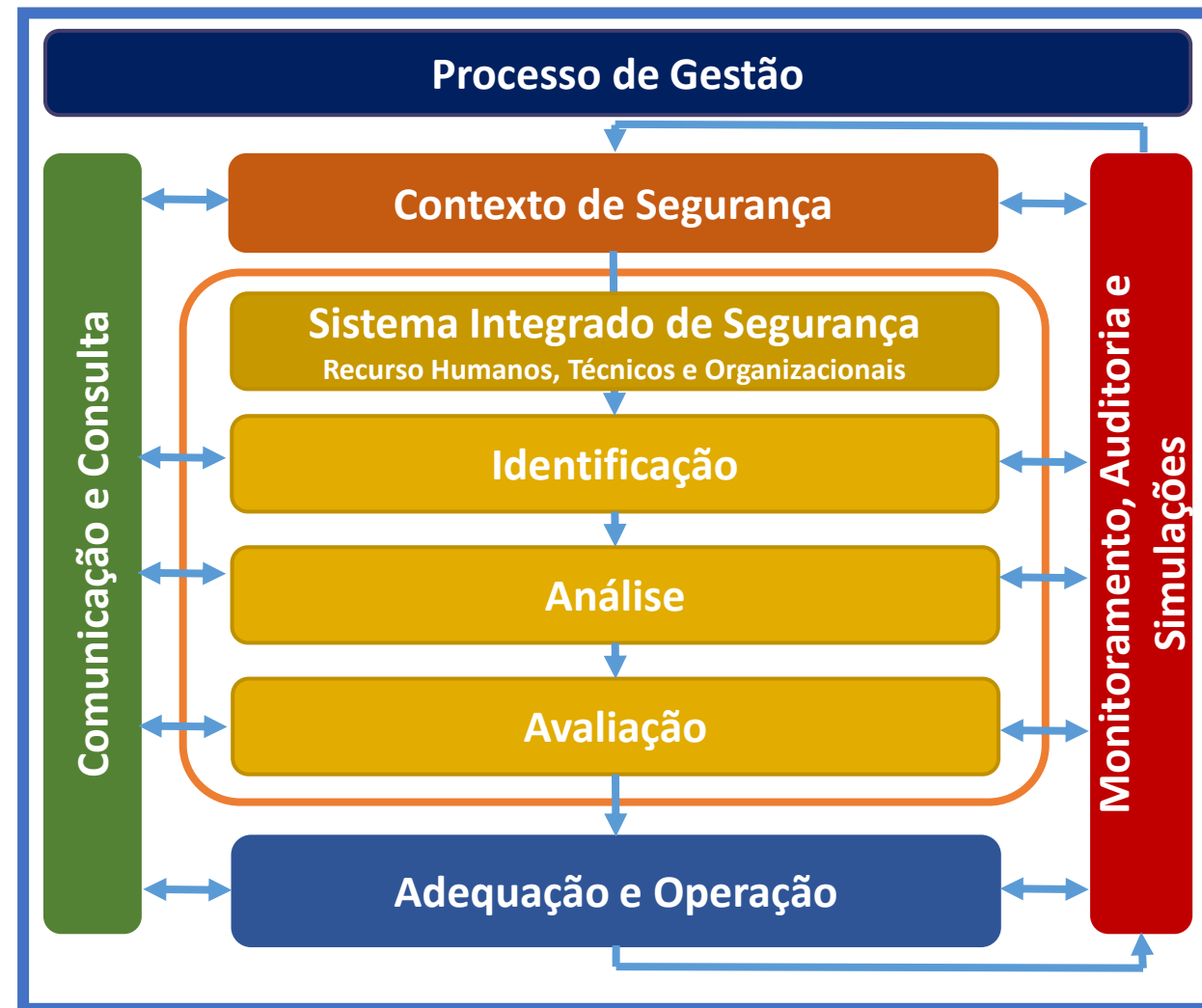
- Execução de tarefas, processos e procedimentos de gestão com a finalidade de implementar e manter soluções de segurança

## Comunicação e Consulta

- Reportes e esclarecimentos ao cliente

## Monitoramento, Auditorias e Simulações

- Tarefas de checagem, identificação e controle de falhas operacionais



### LEGENDA

RH – Recursos Humanos  
RT – Recursos Técnicos

RO – Recursos Organizacionais  
COC – Comunicação e Consulta

MAS – Monitoramento, Auditoria e Simulação

# EVENTOS

SECURITY						SAFETY					
Furto											Incêndio
Roubo											Ataque animais
Invasão											Acidente de trânsito
Vandalismo											Acidentes pessoais
Pessoas suspeitas em veiculos											Mal subito
Pedestre suspeito											
Disparo de alarmes residenciais											
Disparo de alarmes veiculares											
Achados e Perdidos											
	5	10	15	20	25	25	20	15	10	5	
Animais em vias publicas											Avanço cancela
Carcaça em vias publicas											Desinteligencia
Queda de arvores e galhos											Som Alto
Danos/Defeitos iluminação publica											Não identificação na portaria
Veiculos quebrados											
Presença indesejada de animais											
Entulho											
	5	10	15	20	25	25	20	15	10	5	
MEIO AMBIENTE						CONVIVENCIA					



# ATIVIDADES DA CONSULTORIA

Data	Hora Início	Hora Término	Consultor(es)	Sponsor	Tipo	Frentes
01/04	09h00	12h00	Diogo Henrique	SAB	RE	RO – Entrega do Relatório Mensal de Atividades
18/04	11h00	11h00	Diogo Henrique	Urbanii	RE	RT – Envio de Proposta de desenvolvimento do APP Boaçava
20/04	17h00	18h00	Eytan Magal/ Diogo Henrique/ Fábio Lima/Rubem Henrique	Urbanii	RE	RT – Reunião sobre desenvolvimento de projeto do App
27/04	10h00	10h00	Time Eytan Magal	SAB	RE	RO – Envio de Medição dos serviços prestados de Gestão e Projeto
28/04	11h00	11h00	Diogo Henrique	ASTER	RE	RH – Envio de Cronograma de Capacitação e Treinamento para aplicação na equipe de segurança

TIPO	
IN	In loco
RE	Remoto
EX	Externo

FRENTES	
RH	Recursos Humanos
RT	Recursos Técnicos
RO	Recursos Organizacionais
COC	Comunicação e Consulta
MAS	Monitoramento, Auditorias e Simulações

“Better safe than sorry”



Propriedade Intelectual

# ESCALA ASSESSORIA



## ESCALA CONSULTORES

PREMISSAS			DIA UTIL	DIA NÃO UTIL	OBS
<b>D1</b>	06-12h	Minimo 1 dia não util por bimestre, com duração mínima de	1	1	Alternado
<b>D2</b>	12-18h	Minimo 1 dia não util por bimestre, com duração mínima de	1	1	Alternado
<b>N1</b>	18-00h	Minimo 1 dia não util por trimestre com duração mínima de	1	1	Alternado
<b>N2</b>	00-06h	Minimo 1 dia não util por trimestre com duração mínima de	1	1	Alternado

### ABRIL 2020

	Turnos	Horários	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Diogo Henrique	<b>D1</b>	06-12h																															
	<b>D2</b>	12-18h																															
	<b>N1</b>	18-00h																															
	<b>N2</b>	00-06h																															



# RECURSOS HUMANOS

Função	Quadro	Postos	Faltas	Atrasos	Férias / Licenças
VSPP Líder	02	02	00	00	00
VSPP Condutor	18	05	00	00	00
VSPP - CCO	04	01	00	00	00
TOTAL	24	19	00	00	00



# RECURSOS HUMANOS

## Treinamentos Realizados

Data	Tema	Participantes	Desempenho
22/04	Identificação de atitudes suspeitas/ Posicionamento equipe	18 VSPPs	On the job - Satisfatório





# RECURSOS TÉCNICOS

Segurança Eletrônica		
	Quantidade	Status
Controle de Acesso	00	Inexistente
CFTV	08	Câmeras pertencentes à ASTER
Alarmes	00	Inexistente
Comunicação	02	HT + Telefone CCO
Iluminação	01	Iluminação Pública

Pontos Identificados	Providências	Responsável	Prazo
Memorial Descritivo Sistema de Segurança	Em andamento	Fábio Lima	Maio
Manual de Normas e Procedimentos	Em andamento	Diogo Henrique	Maio



# RECURSOS ORGANIZACIONAIS

ENTREGÁVEIS			FREQ (no ano)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ID	SIGLA	NOME													
1	ASC	Análise de Segurança Condominial	1	✓											
2	COC	Código de Conduta do Profissional	1					!							
3	DDS	Diálogo Diário de Segurança	1					!							
4	GCS	Guia de Convivência Social	1					!							
6	GRAP	Guia Rápido de Atividade de Posto	1						!						
7	RAU	Relatório de Auditorias	1			✓	✓	!							
8	RSI	Relatório de Simulações	1					!			!			!	
9	MNP	Manual Normas e Procedimentos (POP - Procedimento Operacional Padrão)	1					!							
11	QTA	Quadro de Trabalho Anual	1			✓	✓								
12	RAD	Registro de Atividades Diárias	12					!							
13	RIS	Registro de Informações de Segurança	1					!							
14	RMA	Relatório Mensal de Atividades	12			✓	✓	!							
16	SLA	Service Level Agreement	1					!							
20	PDGRO	Plano Diretor de Gerenciamento de Riscos Operacionais	1	✓											
23	RAA	Relatório de Avaliação do Aluno (treinamentos)	2				✓	!							
24	RAI	Relatório de Avaliação da Instrução (treinamentos)	2				✓	!							

## LEGENDA

!	Previsto
✓	Realizado dentro do prazo
●	Realizado com atraso
✗	Não realizado



# RECURSOS ORGANIZACIONAIS – ADEQUAÇÃO E OPERAÇÃO

Pontos Identificados	Providências	Responsável	Prazo
Memorial Descritivo Sistema de Segurança	Em andamento	Fábio Lima	Maio
Manual de Normas e Procedimentos	Em andamento	Diogo Henrique	Maio
Diálogo Diário de Segurança	Confecção	Diogo Henrique	Maio



# AUDITORIAS e SIMULAÇÕES

## Auditorias

Data	Sponsor	Pontos Identificados	Providências	Responsável	Prazo
22/04	Rondas	Posicionamento	Aprimorar tirocínio da equipe com relação à posicionamento externo	Diogo Henrique/ASTER	Abril

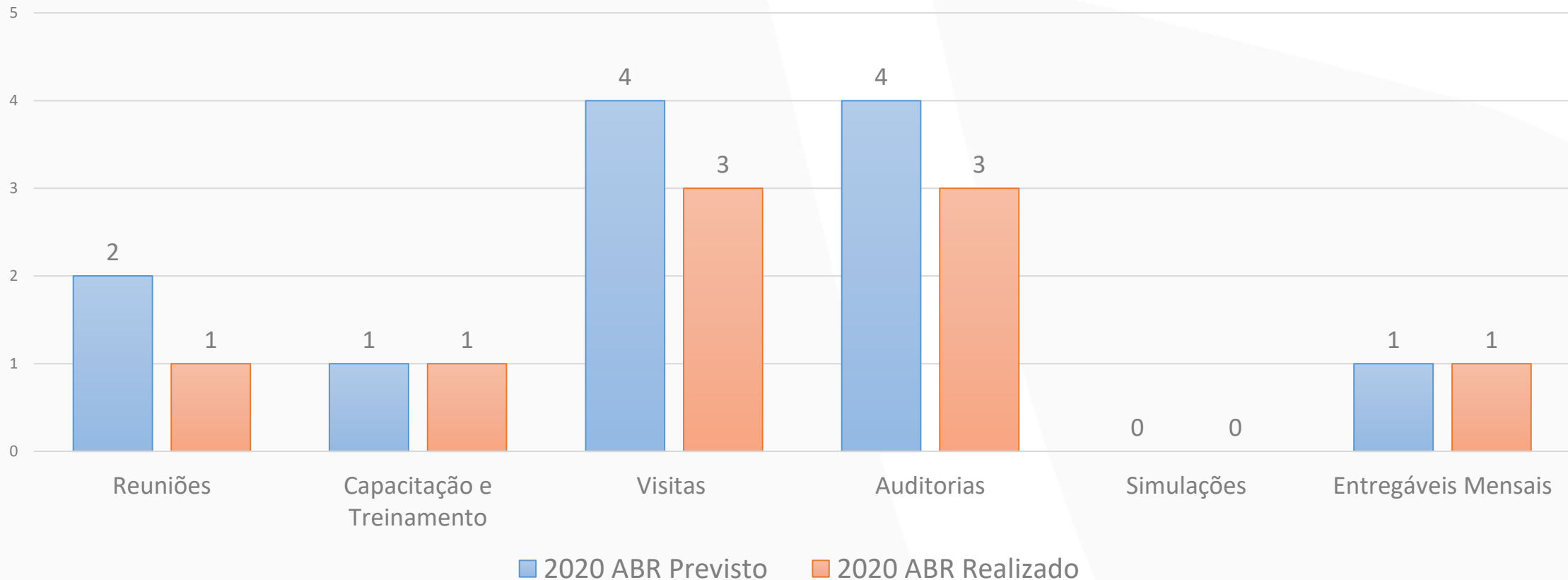
## Simulações

Data	Sponsor	Pontos Identificados	Providências	Responsável	Prazo
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A



# SLA – Service Level Agreement - EM

SLA - Service Level Agreement



# Obrigado

Rua Santa Lucia, 232  
Tatuapé – São Paulo – SP  
+55 11 3360-6969

[www.eytanmagal.com.br](http://www.eytanmagal.com.br)

“Better safe than sorry”

siga-nos



**EYTAN  
MAGAL** | Risks &  
Security  
Solutions